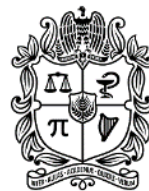
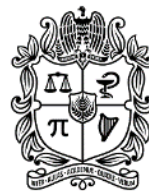
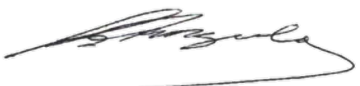


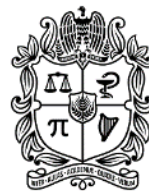
Número de Convocatoria	002-2023	Fecha de diligenciamiento		06	03	2023
Nombre de la convocatoria,-proyecto o Proceso	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE ESTUDIANTE AUXILIAR CONSULTORIO JURÍDICO SEDE TUMACO.					
Nombre de la dependencia	Sede de Presencia Nacional Tumaco					
Nombre del área (Opcional)	Dirección de Sede					
Tipo de estudiante	Pregrado <input checked="" type="checkbox"/>			Posgrado <input checked="" type="checkbox"/>		
Tipo de convocatoria	<input checked="" type="checkbox"/> Apoyo Académico	<input type="checkbox"/> Apoyo a proyectos investigación o extensión	<input type="checkbox"/> Gestión Administrativa	<input type="checkbox"/> Bienestar universitario	<input type="checkbox"/> Otro	
Requisitos generales (Acuerdo CSU 024/2022 Art. 2)	<p>a. Tener la calidad de estudiante de la Universidad Nacional de Colombia.</p> <p>b. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con docencia, el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.5. para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de posgrado</p> <p>c. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con investigación, extensión, bienestar universitario o de gestión administrativa el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 3.0. para estudiantes de pregrado, e igual o superior a 4.0 para estudiantes de posgrado.</p> <p>d. No ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia.</p> <p>e. No tener calidad de funcionario público (administrativo o docente de planta) de la Universidad Nacional de Colombia.</p> <p>f. Durante el periodo lectivo el Estudiante Auxiliar debe mantener la calidad de estudiante e inscrita al menos la carga mínima exigida por el Estatuto Estudiantil.</p> <p>g. No haber tenido sanciones disciplinarias.</p> <p><i>Nota: El estudiante que se postule a la convocatoria, manifiesta conocer la normatividad relacionada con la convocatoria y autoriza a la universidad para realizar las verificaciones pertinentes.</i></p>					
No. de estudiantes a vincular	1 (UNO)					
Perfil requerido	Ser estudiante regular de pregrado y/o posgrado o estar cursando asignaturas de posgrado como opción de grado de la carrera de Derecho, Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales.					



	Haber cursado y aprobado las asignaturas Consultorio Jurídico I y II con calificación igual o superior a 4.0.
	Capacidad y habilidad para el manejo de relaciones interpersonales.
Actividades a desarrollar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la divulgación del programa estratégico de impacto a la región denominado consultorio jurídico en el Distrito de Tumaco. 2. Apoyar en la asesoría de conceptos jurídicos en todas las áreas del Derecho en el marco del programa estratégico de impacto a la región denominado consultorio jurídico en el Distrito de Tumaco. 3. Proyectar una solución alternativa de conflictos para las solicitudes que se presenten ante el programa estratégico de impacto a la región denominado consultorio jurídico en el Distrito de Tumaco. 4. Coordinar con la Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales de la Sede Bogotá, la atención de usuarios en los turnos de consulta asignados para la Sede Tumaco. 5. Apoyar todas las actividades académico-administrativas requeridas para el adecuado funcionamiento del programa estratégico de impacto a la región denominado consultorio jurídico en el Distrito de Tumaco, de acuerdo con los lineamientos del director del Consultorio Jurídico de la Universidad Nacional de Colombia. 6. Presentar un informe a la Dirección de la Sede del impacto local y regional generado en desarrollo del programa estratégico de impacto a la región denominado consultorio jurídico en el Distrito de Tumaco
Disponibilidad de tiempo requerida	<p>20 horas por semana durante 4 meses</p> <p>H/semana (Durante el semestre académico el máximo es de 20 horas semanales. Durante el período intersemestral el máximo es de 40 horas semanales)</p> <p><i>Nota: La jornada en que el Estudiante Auxiliar desarrollará sus actividades no podrá ser superior a 20 horas por semana, durante el semestre académico. Podrá aumentarse a tiempo completo, con el respectivo incremento del incentivo económico, pero solamente durante el período intersemestral, y sin que este incremento supere los montos establecidos en el Artículo 3 del Acuerdo 024 de 2022 del Consejo Superior Universitario y sus modificaciones.</i></p>
Estímulo económico mensual	UN MILLÓN CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.160.000) por mes
Duración de la vinculación	<p>Cuatro (4) meses</p> <p><i>Nota: Los Estudiantes Auxiliares no tendrán la calidad de empleados, trabajadores o contratistas. Su relación es fundamentalmente académica y no constituye vínculo laboral ni contractual con la Universidad Nacional de Colombia. (Artículo 6 del Acuerdo 024 de 2022)</i></p>
Términos para la presentación de documentos y selección	<p>Lugar y horario de recepción: La documentación debe ser remitida al correo electrónico: sedetumaco@unal.edu.co</p> <p>Los estudiantes interesados y que cumplan con los requisitos exigidos, debe realizar su postulación al correo electrónico: sedetumaco@unal.edu.co Los documentos solicitados en la presente convocatoria se deben enviar en un único archivo en formato pdf y puede ser comprimido en un archivo -ZIP.</p>
Fecha de cierre de la	10 de Marzo del 2023 Hora 12:00 m.



<p>convocatoria</p>	<p><i>Nota: La calidad de Estudiante Auxiliar se podrá ostentar durante el término de permanencia en el programa curricular. Para una misma convocatoria se podrá estar vinculado hasta por 1 año, prorrogable por un periodo igual al inicialmente vinculado.</i></p>
<p>Documentos Obligatorios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formato Único de Hoja de Vida (http://www.unal.edu.co/dnp/Archivos_base/formato_vida.pdf). - Historia Académica del SIA. (<i>Solicitado al programa curricular o a Registro y Matrícula</i>) (Reporte de resultado de admisión al posgrado para primera matrícula) - Fotocopia de la Cédula. - Fotocopia del Carné de Estudiante. - Horario de Clases. - Documento que permita verificar que está matriculado(a) en un programa académico de pregrado en la Universidad Nacional de Colombia.
<p>Documentos opcionales (no pueden ser modificatorios)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Soportes de hoja de vida - Certificado de afiliación a salud.
<p>Criterios de evaluación</p>	<p><i>Nota: Los criterios de evaluación deben ser consecuentes con el perfil solicitado. Se debe especificar la ponderación, en puntos o porcentaje, para cada uno de los criterios relacionados.</i></p> <p>Criterios a tener en cuenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Calificación de las asignaturas Consultorio Jurídico I y II con calificación. 2. P.A.P.A. 3. Experiencia en trabajo con comunidades vulnerables. <p><i>Nota 1: Sólo se asignará puntaje a los estudiantes que cumplan los requisitos generales, específicos, de documentación y perfil requerido.</i></p> <p><i>Nota 2: En caso de empate, se seleccionará o privilegiará al estudiante cuyo Puntaje Básico de Matrícula (P.B.M.) sean los más bajos dentro de los que se hayan presentado a la convocatoria correspondiente siempre y cuando cumplan a cabalidad con los requisitos del perfil previstos para el desarrollo de las actividades descritas. Parágrafo del Artículo 9 del Acuerdo 024 de 2022.</i></p>
<p>Responsable de la convocatoria</p>	<div style="text-align: center;">  </div> <p>Nombre profesor: DR. GUILLERMO ANGULO GONZALEZ Director Consultorio Jurídico</p> <p><i>Los estudiantes que se postulan para la presente convocatoria aceptan y autorizan que sus datos personales (nombre completo y cédula) sean publicados al momento de dar a conocer los resultados del proceso de selección por los canales de divulgación que la Universidad Nacional de Colombia disponga para tal fin.</i></p>



	<p><i>La Universidad Nacional de Colombia como responsable del tratamiento de datos personales informa que, los datos de carácter personal recolectados mediante la presente convocatoria se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad, y sus tratamientos se realizan bajo el cumplimiento normativo de la ley 1581 de 2012 y el de nuestras Políticas de tratamiento de datos Personales. Puede ejercer sus derechos como titular de conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en www.unal.edu.co o e-mail protecdatos_na@unal.edu.co.</i></p>
--	---